

Žádost subjektu údajů o výmaz osobních údajů

V souladu s článkem 17 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále též jen „GDPR“) Vám náleží právo, abychom vymazali bez zbytečného odkladu osobní údaje, které se Vás týkají, a to za předpokladu, že je dán některý z případů uvedených v článku 17 odst. 1 GDPR. Své právo na výmaz osobních údajů můžete uplatnit prostřednictvím této žádosti. Chcete-li žádost podat, vyplňte prosím tento formulář a zašlete nám jej prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo elektronickou poštou.

Pakliže zasíláte tuto žádost prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, zašlete ji prosím na adresu:

Dům seniorů Liberec - Františkov
Iveta Salanská, GDPR specialista
Domažlická 880/8
460 07 Liberec

Pokud posíláte formulář žádosti elektronickou poštou, využijte prosím následující adresu: isalanska@ddfrantiskov.cz, případně adresu naší datové schránky: c9zkj9n. Do předmětu zprávy uveďte prosím "Žádost o výmaz osobních údajů."

Tento formulář bude použit výlučně za účelem identifikace žadatele a následné přijetí a zpracování požadavku žadatele na výkon příslušného práva.

1. Identifikační údaje žadatele (tj. osoby, které se zpracování osobních údajů týká)

Jméno a příjmení žadatele:

Kontaktní adresa*:

Datum narození:

Další identifikace žadatele (e-mail, telefonní číslo, datová schránka, ...)*:

.....

.....

.....

** Nepovinné údaje – mohou být využity pro naše případné dotazy při vyřizování Vaší žádosti nebo pro zaslání odpovědi na Vaši žádost.*

2. Identifikační údaje zástupce žadatele (vyplňte pouze v případě, že žadatelem není přímo osoba, které se zpracování osobních údajů týká)

Jméno a příjmení zástupce žadatele:

Adresa bydliště:

Datum narození:

Další identifikace (e-mail, telefonní číslo, ...)*:

.....

.....

** Nepovinné údaje – mohou být využity pro naše případné dotazy při vyřizování Vaší žádosti nebo pro zaslání odpovědi na Vaši žádost.*

Připojený doklad o právním důvodu zastupování (zaškrtněte prosím odpovídající variantu):

Plná moc (s úředně ověřenými podpisy)

Doklad o zákonném zastoupení

3. Předmět žádosti

Podávám tímto žádost o výmaz osobních údajů, které zpracováváte a které se mě týkají, a to z následujících důvodů (zaškrtněte prosím jeden nebo více z níže uvedených důvodů):

- Osobní údaje již nejsou potřebné pro účely, pro které byly shromážděny nebo jinak zpracovány;
- Odvolal/a jsem souhlas se zpracováním osobních údajů, který jsem v minulosti udělil/a, přičemž dle mého názoru neexistuje další právní důvod pro zpracování osobních údajů;
- Vznasl jsem/zároveň s touto žádostí vznáším námitku proti zpracování osobních údajů, přičemž neexistují žádné převažující oprávněné důvody pro zpracování;
- Osobní údaje jsou dle mého názoru zpracovávány protiprávně;
- Osobní údaje musí být vymazány ke splnění právní povinnosti;
- Osobní údaje byly shromážděny v souvislosti s nabídkou služeb informační společnosti ve smyslu článku 8 odst. 1 GDPR.

Uveďte prosím blíže důvody pro výmaz osobních údajů:

.....

.....

.....

.....

Uveďte prosím kategorie osobních údajů, o jejichž výmaz žádáte (žádáte-li o výmaz veškerých osobních údajů, které o Vás zpracováváme, uveďte to prosím níže):

.....

.....

.....

.....

Pakliže uznáme oprávněnost Vaší žádosti, budeme o výmazu osobních údajů informovat veškeré příjemce, kterým byly Vaše osobní údaje zpřístupněny, s výjimkou případů, kdy by to bylo nemožné nebo by to vyžadovalo nepřiměřené úsilí. Máte zájem o informaci o takových příjemcích osobních údajů (*zaškrtněte prosím odpovídající variantu*)?

- ANO
- NE

4. Preferovaná forma komunikace

O vyřízení žádosti, případně dalším postupu chci být informován (*zaškrtněte prosím, jakou variantu upřednostňujete*):

- Emailem
- Datovou zprávou (prostřednictvím datové schránky)
- Poštovní službou – na adresu bydliště
- Poštovní službou – na kontaktní adresu
- Telefonicky

Pakliže z Vaší strany nebude vybrána preferovaná forma komunikace, bude odpověď na Vaši žádost zaslána na Vaši kontaktní nebo trvalou adresu (s výjimkou případů, kdy nám byla Vaše žádost zaslána e-mailem nebo prostřednictvím datové schránky, kdy bude zodpovězena stejnou cestou).

5. Informace pro žadatele

Právo na výmaz osobních údajů zakotvuje právo subjektu údajů na to, aby správce zlikvidoval osobní údaje, které o žadateli zpracovává, pokud je splněna alespoň jedna podmínka:

- a) Osobní údaje již nejsou potřebné pro účely, pro které byly shromážděny nebo jinak zpracovány;
- b) Subjekt údajů odvolá souhlas a neexistuje žádný další právní důvod pro zpracování osobních údajů;

- c) Subjekt údajů vznesl námitky proti zpracování a neexistují žádné převažující oprávněné důvody pro zpracování;
- d) Osobní údaje byly zpracovávány protiprávně;
- e) Osobní údaje musí být vymazány ke splnění právní povinnosti;
- f) Osobní údaje byly shromážděny v souvislosti s nabídkou služeb informační společnosti podle článku 8 odst. 1 GDPR.

Výše uvedené podmínky se neuplatní, pokud je zpracování osobních údajů nezbytné:

- a) Pro výkon práva na svobodu projevu a informace;
- b) Pro splnění právní povinnosti, jež vyžaduje zpracování podle práva Unie nebo členského státu, které se na správce vztahuje, nebo pro splnění úkolu provedeného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je správce pověřen;
- c) Z důvodu veřejného zájmu v oblasti veřejného zdraví podle čl. 9 odst. 2 písm. h) a i) a čl. 9 odst. 3 GDPR;
- d) Pro účely archivace ve veřejném zájmu, pro účely vědeckého či historického výzkumu či pro statistické účely podle čl. 89 odst. 1 GDPR, pokud je pravděpodobné, že by právo na výmaz znemožnilo nebo vážně ohrozilo splnění cílů uvedeného zpracování; nebo
- e) Pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

Jestliže správce osobní údaje zveřejnil a je povinen je vymazat, přijme s ohledem na dostupnou technologii a náklady na provedení přiměřené kroky, včetně technických opatření, aby informoval správce, kteří tyto osobní údaje zpracovávají, že je subjekt údajů žádá, aby vymazali veškeré odkazy na tyto osobní údaje, jejich kopie či replikace.

Jestliže subjekt údajů podává žádost v elektronické formě, poskytnou se informace v elektronické formě, která se běžně používá, pokud subjekt údajů nepožádá o jiný způsob.

Lhůta: Informace musí být poskytnuta bez zbytečného odkladu a v každém případě do jednoho měsíce od obdržení žádosti. Lhůtu lze ve výjimečných případech prodloužit o dva měsíce, o čemž musí být subjekt údajů ze strany správce informován, včetně důvodů prodloužení. V případě, že Vaši žádosti nebude vyhověno, bude Vás naše organizace informovat nejpozději do jednoho měsíce od obdržení žádosti o důvodech odmítnutí a o možnosti podat stížnost u dozorového úřadu a žádat o soudní ochranu.

Poplatek: Zásadně platí, že informace se poskytují bezplatně. Vyhodnotí-li naše organizace Vaši žádost jako zjevně nedůvodnou nebo nepřiměřenou, má právo žádost odmítnout, nebo za její vyřízení požadovat přiměřený administrativní poplatek. Před případným vyměřením poplatku Vás naše organizace vyrozumí o jeho výši a požádá Vás o souhlas s vyřízením zpoplatněné žádosti.



Liberec – Františkov, příspěvková organizace, Domažlická 880/8, Liberec 3, PSČ 460 10

Právo podat stížnost kvůli způsobu vyřízení žádosti: Pokud nebudete spokojeni s vyřízením Vaší žádosti, máte právo si stěžovat u správce-adresáta Vaší žádosti na této adrese: Dům seniorů Liberec – Františkov, Bc. Jan Gabriel, ředitel, Domažlická 880/8, 460 07 Liberec. Jste oprávněni rovněž podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů (ÚOOÚ).

Právo na výmaz osobních údajů je jedním z práv subjektů údajů. Mezi další práva patří právo na přístup, právo na omezení zpracování, právo na přenositelnost, právo na opravu a právo vznést námitku proti rozhodování založeném výhradně na automatizovaném rozhodování. Pakliže máte zájem využít některého svého práva navíc k právu na výmaz, uveďte to laskavě níže.

Další práva, která chci využít:

.....
.....

Více informací o svých právech naleznete na webových stránkách správce <https://www.dsfrantiskov.cz>.

6. Identifikace žadatele

Jednoznačné zjištění totožnosti žadatele slouží k potvrzení, že práva žadatele jsou oprávněná a nejde o zneužití neoprávněnou osobou. Jelikož naše organizace nakládá rovněž s citlivými osobními údaji, vyžadujeme z tohoto důvodu úředně ověřený podpis žadatele¹, uznávaný elektronický podpis nebo doložení kopie dokladu (občanského průkazu, cestovního pasu, řidičského průkazu, rodného listu).

Svým podpisem potvrzuji, že veškeré údaje, které jsem uvedl/a v tomto formuláři, jsou správné a pravdivé a jsem oprávněn/a s nimi nakládat. Beru na vědomí, že v případě, že se ukáže toto mé prohlášení jako nepravdivé, přejímám odpovědnost a důsledky za nakládání s osobními údaji poskytnutými dle této žádosti.

V dne.....

¹ Ověřit podpis lze například na kontaktních místech Czech Point, u notářů, advokátů, krajských, obecních a městských úřadů, ale také na zastupitelských úřadech (velvyslanectvích) v zahraničí. Kontaktní místa provozuje Česká pošta, Hospodářská komora a také banky, kterým Ministerstvo vnitra udělilo autorizaci.



Liberec – Františkov, příspěvková organizace, Domažlická 880/8, Liberec 3, PSČ 460 10

.....

Podpis žadatele (ověřený):